



# Jaarverslag 2024

Stichting Prehistorische Nederzetting Flevoland

Archeologisch openluchtmuseum  
Swifterkamp



## Inhoud

Jaarverslag 2024 .....	1
ALGEMEEN.....	3
1. Swifterkamp in 2024 .....	3
2. Activiteiten in 2024 .....	5
3. Financiën .....	7
FINANCIEEL VERSLAG .....	8
1. Balans per 31 december 2024.....	8
2. Staat van baten en lasten over 2024.....	8
3. Kasstroom overzicht over 2024.....	9
4. Toelichting op de balans per 31 december 2024 .....	10

# ALGEMEEN

## 1. Swifterkamp in 2024

### Algemeen

In het Natuurpark Lelystad ligt in de nabijheid van de hoofdingang van het park en de Vlotgrasweg een replica van een prehistorisch dorp. De Stichting Prehistorische Nederzetting Flevoland (SPNF), opgericht in 1987, heeft dit dorp, genaamd Swifterkamp, gebouwd, onderhoudt het en stelt het open voor publiek. In Swifterkamp wordt de bezoeker meegenomen naar de vroegste geschiedenis van Flevoland. Door gebouwen, voorwerpen en activiteiten wordt de Steentijd zichtbaar gemaakt. Daarnaast zijn er overnachtingsmogelijkheden in twee boerderijen die een replica zijn op basis van bij Schokland gevonden restanten uit de Swifterbantcultuur.

De SPNF heeft de volgende doelstellingen:

- Een prehistorische nederzetting te bouwen en te onderhouden;
- Onderkomen en begeleiding te bieden aan groepen om gedurende korte perioden op de nederzetting te ervaren hoe men ruim 6000 jaar geleden geleefd en gewerkt zou kunnen hebben;
- Activiteiten aan te bieden uit het dagelijks leven in de steentijd, zoals werken met natuurlijke materialen als hertengewei, leer, hout en vuursteen, het maken van vuur, het bakken van brood, het vervaardigen van muziekinstrumenten en het aanleggen en onderhouden van een prehistorische tuin;
- Het publiek te informeren over het leven in de prehistorie: uitleg geven over de bouw van de huizen en over het gebruik van prehistorische technieken door middel van onder meer demonstraties, open dagen en workshops;
- Vrijwilligers te begeleiden bij het bouwen en onderhouden van de nederzetting en hen prehistorische vaardigheden aan te leren.

In de regel is het Neolithisch deel van Swifterkamp gratis voor publiek toegankelijk op woensdag en zondag. Ook op andere dagen zijn er veel bezoekers, maar die komen dan in het kader van een arrangement, zoals een meerdaags kamp voor scholen. Deze arrangementen vormen tevens de belangrijkste bron van inkomsten voor de stichting.

Het Mesolithisch deel van Swifterkamp is altijd vrij toegankelijk voor publiek.

De activiteiten van de stichting worden grotendeels uitgevoerd door vrijwilligers, die worden ondersteund door de coördinator. Deze is ook verantwoordelijk voor de planning, externe relaties, naamsbekendheid en het uitbouwen van het aantal activiteiten.

## **Bestuur en organisatie**

De SPNF kent een bestuur dat in 2022 bestond uit vier personen:

Bart van Gelder, voorzitter

Werk: Senior functioneel beheerder Woonstichting De Key te Amsterdam

Nevenfuncties: geen relevante nevenfuncties

In functie sedert: 2000

Mark Hooijboer, Penningmeester

Werk: Inkoper en applicatiebeheerder Van Wijk Nederland te Lelystad

Nevenfuncties: geen relevante nevenfuncties

In functie sedert: 2014

Werner van Keulen

Werk: Eigenaar De Tondel

Nevenfuncties: geen relevante nevenfuncties

In functie sedert: 2019

Niels Kerstens

Werk: Principal Materials Engineer Intecsea B.V.

Nevenfuncties: geen relevante nevenfuncties

In functie sedert: 2020

De stichting had in 2024 één medewerker in dienst, coördinator Martin Vlot, met een dienstverband van 32 uur per week. Hij heeft geen relevante nevenactiviteiten.

## 2. Activiteiten in 2024

### Arrangementen

In 2024 zijn er 22 meerdaagse schoolkampen geboekt volgens het programma *Beleef de steentijd*. De leeftijd van de kinderen varieert, maar ligt doorgaans tussen de 10 en 14 jaar. Naast de eigen begeleiders van de school is altijd namens Swifterkamp een professionele begeleider aanwezig, die voor de inhoudelijke programmering verantwoordelijk is. Deze rol wordt voor het grootste deel ingevuld door de coördinator.

Het programma *Op visite in de Steentijd*, dat 2,5 uur duurt, is in 2024 8 keer geboekt. De begeleiding hiervan door Swifterkamp gebeurt in principe door de coördinator en een enkele keer door de eigen vrijwilligers. In dit arrangement komen ook jongere kinderen op bezoek.

In 2024 waren 30 *Overige verhuringen* geboekt waarvan er 2 geannuleerd zijn. Dit betreft onder andere een kamp van de Nederlandse Jeugdbond voor Geschiedenis (NJBG), kinderfeestjes, familiebijeenkomsten en vrijgezellenparty's.

### Bijzondere evenementen

Voor de eerste keer hebben we geen Living History Day (LHD) gehouden. In de plaats daarvan hebben we Open Monumentendag aangegrepen om een publieksevenement te houden. Met een aantal re-enactmentgroepen die altijd meehielpen met de LHD hebben we er een mooi weekend van gemaakt.

### Vrijwilligers

Zoals gezegd draait SPNF vrijwel volledig op vrijwilligers. De belangrijkste taken, die de vrijwilligers vervullen, zijn:

- Ontvangen en informeren van bezoekers tijdens evenementen;
- Vervaardigen van prehistorische gereedschappen, voorwerpen en kleding;
- Ondersteunen van arrangementen;
- Demonstreren van ambachten en begeleiden van activiteiten tijdens evenementen;
- Promoten van Swifterkamp op informatiemarkten, beurzen en andere belangrijke evenementen;
- Bouwen en onderhouden van de prehistorische en de moderne gebouwen;
- Aanleggen en onderhouden van de tuin;
- Vervaardigen van voorwerpen om de prehistorische gebouwen mee in te richten.

Elke woensdag is op Swifterkamp een groepje van ongeveer 5 vrijwilligers actief. Deze vrijwilligers houden zich op de woensdagen vooral bezig met de kleine bouw en onderhoudsklussen, het onderhoud van de tuin en het onderhoud van het groen op het terrein. Naast deze woensdagen organiseert Swifterkamp elke derde zondag van de maand een werkweekend. Tijdens deze werkweekenden zijn er tussen de 10 en 15 vrijwilligers aanwezig, en worden de wat grotere bouw en onderhoudsklussen opgepakt.

Belangrijke klussen die in 2024 zijn opgepakt zijn:

- Nieuwe pui plaatsen in de groepskeuken met dubbele openslaande deuren;
- Plaatsen van zonnepanelen;
- Het hele plein frezen en opnieuw inzaaien met graszaad;
- Paden aanleggen;
- Start verbouwen/reoveren van de vloer in de hal/wc/ kantoor deel;
- Renovatie van het kantine/kantoor dak, volledig geïsoleerd en nieuwe dakafwerking;
- Lemen muren, vlecht muren vervangen en aangepast van 2 bijgebouwen en de gebruiksfuncties ervan vergroot en gewisseld;
- Gestart met het aanleggen van kabels en mantelbuizen naar de prehistorische gebouwen t.b.v. het project “vergroting publieksbereik”.

Naast deze klussen heeft Swifterkamp sinds 2017 een samenwerking met de studievereniging Archeologie van de Rijksuniversiteit Groningen, Bachur. De studenten van Bachur komen elk jaar een week naar Swifterkamp. In 2024 hebben we samen in deze week groot onderhoud gedaan aan meerder projecten en hebben samen o.a.. de bijgebouwen aangepakt zodat er meer ruimte is gekomen om tijdens de educatieve schoolkampen activiteiten aan te bieden.

### **Project Vergroting publieksbereik**

Om het publiek, dat we ontvangen op de momenten dat we gratis open zijn, informatie te geven over de periode die we laten zien en hoe het leven, de gebruiken en de ambachten die bij die tijd horen, zijn we dit project gestart. Als het project gerealiseerd is kan het publiek naar een aantal informatieve video's kijken over het leven in zowel het Mesolithicum als het Neolithicum. Ook komen er meerder luister verhalen en informatie borden. De opnames hebben plaatsgevonden en ook de luisterverhalen zijn opgenomen. Om dit te kunnen realiseren moesten er kabels aangelegd worden voor de stroomvoorziening. Voor dit project hebben we fondsen aangeschreven om hierbij te ondersteunen.

### **Coördinator**

Sedert oktober 2010 beschikt Swifterkamp over een coördinator, waarvoor van de Provincie Flevoland een subsidie is verkregen. Zijn belangrijkste taak is het brengen van meer structuur in alle activiteiten van Swifterkamp, hetgeen ook zou moeten leiden tot zoveel extra inkomsten, dat hij uiteindelijk zichzelf kan bekostigen. Sinds een aantal jaren is gebleken dat dit inderdaad mogelijk is.

### 3. Financiën

In de bijlage zijn de jaarcijfers van de Stichting plus toelichting vermeld. Hieruit blijkt eens te meer dat de bedrijfsvoering van de Stichting zeer bescheiden budgetten kent. Zoals gezegd bestaan de eigen inkomsten vrijwel uitsluitend uit de opbrengsten van educatieve arrangementen en verhuringen. De resultaten laten zien dat Swifterkamp zonder subsidies kan bestaan, al is het positief resultaat beperkt. Het positief resultaat over 2024 bedraagt 26.628 euro. Dit resultaat is te wijten aan een stijging van de verhuringen van het erf. Deze verhoging lijkt redelijk structureel te worden.

Swifterkamp heeft eind 2024 een reserve van een 132.000 euro. Daarvan is 31.130 euro ten behoeve van de MJOB. In de begroting stond een dotatie van 4.100 voor de MJOB. Daarnaast is er een reserve van 20.000 euro voor personeel. Deze voorziening is nodig om magere jaren als gevolg van calamiteiten op te kunnen vangen.

In 2024 zijn een aantal investeringen gedaan. Dit betreft onder andere het verbeteren van de groepskeuken, de aanleg van zonnepanelen, het vervangen van het kantoor/kantine dak incl. isolatie en kosten die voortvloeiende uit het project Vergroting publieksbereik. Deze kosten zijn gedekt door de pot investering subsidies waar o.a. de fondsen bij geholpen hebben.

De overige gelden zijn bedoeld voor de noodzakelijke investeringen in de komende jaren die in onze Meerjaren onderhouds begroting (MJOB) zijn opgenomen.

De financiële positie van de Stichting lijkt nog steeds voldoende sterk om het volgende jaar met vertrouwen tegemoet te zien

Namens het bestuur van de Stichting Prehistorische Nederzetting Flevoland,

Bart van Gelder, voorzitter

Mark Hooijboer, penningmeester

Lelystad, 9 maart 2025

# FINANCIEEL VERSLAG

## 1. Balans per 31 december 2024

1. Balans per 31 december 2024							
Activa		2024	2023	Passiva			
				2024	2023		
<i>Vlottende activa</i>				<i>Eigen vermogen</i>			
1	Overige vorderingen	€ 1.700	€ 4.630	3	Reserves en fondsen	€ 132.180	€ 104.420
2	Liquide middelen	€ 132.255	€ 101.409	4	Kortlopende schulden	€ 1.775	€ 1.619
		€ 133.955	€ 106.039			€ 133.955	€ 106.039

## 2. Staat van baten en lasten over 2024

2. Staat van baten en lasten over 2024			
<i>Baten</i>			
5	Opbrengsten uit bedrijfsvoering	€ 91.680	
6	Opbrengsten subsidies/projecten	€ -	
	<i>Totaal baten</i>		€ 91.680
<i>Lasten</i>			
<u>Arrangementen</u>			
7	Kosten arrangementen	€ 4.289	
<i>Kosten</i>			
8	Personeelskosten	€ 37.050	
9	Commissie	€ 1.078	
10	Kosten vrijwilligers	€ 3.101	
11	Kosten evenementen	€ 288	
12	Nutsvoorzieningen	€ 4.486	
13	Telefoon en internet	€ 801	
14	Kantoorkosten	€ 1.415	
15	Verzekeringen	€ 545	
16	Gereedschap	€ 1.781	
17	Klein materiaal	€ 1.334	
18	Overige kosten	€ 4.786	
			€ 60.952
<i>Dotaties</i>			
19	Dotatie voorziening MJOB	€ 4.100	
			€ 4.100
	<i>Totaal lasten</i>		€ 65.052
	Totaal baten		€ 91.680
	Totaal lasten		€ 65.052
	<b>Resultaat</b>		€ 26.628



### 3. Kasstroom overzicht over 2024

3. Kasstroom overzicht over 2024			
<i>1 Operationele activiteiten</i>			
Ontvangsten uit verhuur	€	77.228	
Ontvangsten debiteuren 2023	€	4.630	
Vooruit ontvangen 2025	€	2.015	
Overige ontvangsten	€	<u>10.677</u>	
			€ 94.549
<i>2 Operationele uitgaven</i>			
Loonkosten	€	37.050	
Overige exploitatiekosten	€	22.832	
Toeristenbelasting	€	1.258	
Verzekering	€	<u>545</u>	
			€ 61.684
<i>3 Opbrengsten subsidies</i>			
Subsidie	€	<u>34.330</u>	
			€ 34.330
<i>4 Uitgaven investeringen</i>			
Investeringsprehistorie	€	676	
Investeringsmodern	€	21.910	
Investeringsmuseaal	€	13.315	
InvesteringsMJOB	€	343	
Investeringsoverig	€	<u>105</u>	
			€ 36.349
Totaal inkomende kasstroom	€		128.879
Totaal uitgaande kasstroom	€		<u>98.032</u>
<b>Saldo kasstromen</b>	€		<b>30.846</b>

#### 4. Toelichting op de balans per 31 december 2024

4. Toelichting op de balans per 31 december 2024		
<b>1 Overige vorderingen</b>		
Debiteuren	€ <u>1.700</u>	€ 1.700
<b>2 Liquide middelen</b>		
ING	€ 13.924	
ING Spaarrekening	€ 118.197	
Kas	€ <u>135</u>	
		€ 132.255
<b>3 Reserves en fondsen</b>		
Algemene reserve	€ 78.123	
Voorziening komend boekjaar	€ 2.015	
Voorziening MJOB	€ 31.130	
Voorziening personeel	€ 20.000	
Te betalen toeristenbelasting	€ <u>913</u>	
		€ 132.180
<b>4 Kortlopende schulden</b>		
Crediteuren	€ -	
Loonbelasting december	€ 510	
Reservering vakantiegeld	€ <u>1.265</u>	
		€ 1.775